

## **Единые требования выпускающей кафедры к оформлению курсовой и выпускной квалификационной работ (ВКР)**

**Основные структурные компоненты работы:** титульный лист; оглавление; введение; основная часть (две главы; после каждой главы отдельно формулируются выводы); заключение; список использованной литературы и источников; приложение.

**Титульные листы курсовой работы и ВКР** оформляются в соответствии с образцами (см. в прилагаемых файлах).

**Оглавление** включает введение; наименование всех глав, разделов, подразделов, выводы по главам; заключение; список литературы, список источников примеров, список словарей и справочников, список сокращений; приложения. После каждого элемента (кроме названий глав – начальная страница главы, как правило, совпадает со страницей ее первого раздела) указывается номер страницы, на которой размещается начало материала.

Образец оформления оглавления представлен в отдельном файле.

**Задание на курсовую работу и ВКР** оформляется в соответствии с установленными образцами (см. в прилагаемых файлах). Задание вплетается в работу ПОСЛЕ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА, страницы задания НЕ НУМЕРУЮТСЯ

**Введение.** Обязательные компоненты Введения и их последовательность представлены ниже:

### **ВВЕДЕНИЕ**

Настоящая работа посвящена описанию/рассмотрению/анализу .....

**Актуальность** .....

**Объектом исследования** (являются) .....

**Предмет исследования** (–) ..... (должен соотноситься с темой работы)

**Цель работы** – .....

Для достижения цели исследования ставятся следующие **задачи**:

1) .....

2) .....

3) ..... (Задач может быть больше, но они обязательно должны содержательно соотноситься с разделами первой и второй глав).

## **Методы и приёмы исследования .....**

[ФАКУЛЬТАТИВНО для курсовой] **Теоретической базой исследования** послужили труды (перечисляются имена ученых, на работы которых опирается автор) .....

**Практическое значение работы** (состоит в том, что) ..... [пункт включается, если работа решает конкретные прикладные задачи или если результаты исследования действительно возможно использовать, например, в практике преподавания ИЯ, при разработке теоретических курсов, спецкурсов и т.д.].

**Работа состоит из** введения, двух глав, заключения, списка литературы, приложения [двух... приложений].

## **Выводы по главам**

Выводы по главам оформляются после соответствующей главы на отдельной странице под заголовком **ВЫВОДЫ по Главе 1 (2)**. Выводы включаются в Оглавление с указанием страницы.

## **Общие правила оформления и набора текста**

- текст КР/ВКР должен быть выполнен с применением печатающих и графических устройств. Текст печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210×297), печать должна быть ровная, контрастная;
- поля – сверху и снизу – 2; слева – 2,5; справа – 1,5;
- межстрочный интервал – 1,5;
- шрифт - Times New Roman, кегль – 14;
- выравнивание по ширине;
- абзац – 1,25.

## **Заголовки структурных частей курсовой работы и ВКР**

- печатаются полужирным шрифтом, С НОВОЙ СТРАНИЦЫ (с новой страницы начинаются введение, главы, выводы по главам, заключение, список литературы, приложения);
- располагаются ПО ЦЕНТРУ, ПРОПИСНЫМИ БУКВАМИ;
- БЕЗ ПЕРЕНОСОВ;

- В КОНЦЕ ЗАГОЛОВКА ТОЧКА НЕ СТАВИТСЯ;
- отделяются от последующего текста одним строчным пробелом.

**Образец:**

## **ОГЛАВЛЕНИЕ**

### **ВВЕДЕНИЕ**

## **Глава 1. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ И ПРОБЛЕМЫ СЛОВООБРАЗОВАНИЯ В АНГЛИЙСКОМ ЯЗЫКЕ**

### **ВЫВОДЫ по Главе 1**

.....

### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

### **СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**

#### **Заголовки разделов и подразделов**

- заголовки разделов и подразделов набираются полужирным шрифтом, по центру, строчными буквами и отделяются от предыдущего и последующего текста одним строчным пробелом. ТОЧКА ПОСЛЕ ЗАГОЛОВКА НЕ СТАВИТСЯ.

**Образец:**

#### **1.1. Истоки теории интертекстуальности**

- нельзя оставлять название раздела или подраздела внизу предшествующей страницы, а текст начинать со следующей – нужно перенести заглавие к тексту на следующую страницу.

#### **Нумерация страниц и место номера на странице**

Каждая новая глава начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям работы (введению, заключению, списку литературы, приложениям и т.д.).

Страницы ВКР с рисунками и приложениями должны быть пронумерованы сквозной нумерацией. Страницы нумеруют арабскими

цифрами. Первой страницей является титульный лист. Однако нумерация работы начинается со страницы, следующей за титульным листом. Эта страница имеет номер 2. Номер страницы рекомендуется указывать внизу, по центру. Колонтитулы для номера страницы стандартные.

### **Нумерация глав и разделов**

Главы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначаться арабскими цифрами, например: Глава 1.

Разделы нумеруются арабскими цифрами в пределах главы, например: 1.1. – первый раздел первой главы.

Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер состоит из номеров главы, раздела, подраздела, разделенных точками. В конце номера должна быть точка, например: 1.2.3. – третий подраздел второго раздела первой главы.

### **Оформление таблиц**

Таблицы в пределах главы нумеруются последовательно, арабскими цифрами. Над правым верхним углом таблицы размещается надпись «Таблица» с указанием номера, под надписью – название таблицы. Номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой, например: Таблица 1.2 (вторая таблица первого раздела). Если таблица одна, то она не нумеруется и слово «Таблица» не пишется. Если таблиц незначительное количество, рекомендуется сквозная нумерация в пределах всей работы (Таблица 1, Таблица 2 и т.д.).

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист. При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. При наличии таблиц, занимающих более 1 страницы, необходимо на отделяемой части проставить строку с номерами колонок (в этом случае в начале таблицы также помещается такая строка).

### **Оформление иллюстраций**

Иллюстрации (кроме таблиц) обозначаются «Рис.» и нумеруются последовательно арабскими цифрами в пределах раздела. Номер иллюстрации должен состоять из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой, например: Рис. 1.2 (второй рисунок первой главы). После номера рисунка точка не ставится. Если в работе помещена одна иллюстрация, то она не нумеруется и слово «Рис.» не пишется. Если иллюстраций незначительное количество, рекомендуется сквозная нумерация в пределах всей работы (Рис. 1, Рис. 2 и т.д.).

## Написание буквенных аббревиатур

В тексте работы могут быть использованы как общепринятые буквенные аббревиатуры, так и аббревиатуры, вводимые автором. Первое упоминание аббревиатуры указывается в круглых скобках после соответствующего наименования, например: дидактические единицы (ДЕ).

## Оформление внутритекстовых ссылок

Сноски постраничные нумерованные (внизу страницы) ставить НЕ РЕКОМЕНДУЕТСЯ.

Цитаты, а также ПРОИЗВОЛЬНОЕ ИЗЛОЖЕНИЕ ЗАИМСТВОВАННЫХ ПОЛОЖЕНИЙ, включаются в текст с указанием ссылки на источник. Цитаты, точно воспроизводящие текст источника, берутся в кавычки. В перефразированных и стихотворных цитатах кавычки не ставятся.

Внутритекстовая ссылка, отправляющая читателя к «Списку литературы», включает фамилию автора, год издания книги, после двоеточия указывается номер страницы, откуда взят цитируемый отрывок.

**Образец:** [Иванов 2001: 35], [Fowles 2001: 78]

Если у цитируемого автора было опубликовано две работы в один год, порядок оформления следующий: [Иванов 2001а: 54-55], [Иванов 2001б: 236-255]. В этом случае в Списке литературы печатается: 11. Иванов И.И. (а) Есть ли жизнь на Марсе? 12. Иванов И.И. (б) Есть ли жизнь на Луне?

При последовательном расположении внутритекстовых ссылок на один и тот же источник вторую внутритекстовую ссылку заменяют словами «Там же».

Образец: текст [Там же].

Если источник сохраняется, но меняется страница, то к слову «Там же» добавляется номер страницы.

Образец: «цитата» [Там же: 234].

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале ссылки приводят слова «Цит. по: ».

Образец: «цитата» [Цит. по: Попова 2004: 39–40].

Если дается не цитата, а упоминание чьих-то взглядов, мыслей, идей, но все равно с опорой не на первоисточник, то в ссылке приводят слова «Приводится по: ».

Образец: текст [Приводится по: Красавский 2001].

Если необходимы страницы, их также можно указать, например: текст [Приводится по: Красавский 2001: 111].

## Оформление списка литературы

После Заключения списки использованной литературы и источников располагаются в следующем порядке:

- **СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ** (в него включается исследовательская литература по теме: научные монографии, статьи в газетах и журналах, диссертации, учебники и учебные пособия – как в печатном виде, так и опубликованные в сети Интернет). В Списке литературы сначала помещаются издания на русском, затем – на иностранном языке. Нумерация СКВОЗНАЯ (например, после 30-го источника на русском языке источник на английском языке имеет номер 31). Издания располагаются **СТРОГО ПО АЛФАВИТУ** (англоязычные издания – согласно английскому алфавиту).
- **СПИСОК ИСТОЧНИКОВ ПРИМЕРОВ** (включает список художественных произведений, цитируемых в работе). **НУМЕРАЦИЯ ОТДЕЛЬНО** (1. .... 2. ....и т.д.).
- **СПИСОК СЛОВАРЕЙ И СПРАВОЧНИКОВ.** **НУМЕРАЦИЯ ОТДЕЛЬНО** (1. .... 2. ....и т.д.).
- **СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ** - по алфавиту, без нумерации.

### Образец

#### СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

**(25-30 источников для курсовой работы; 45-50 – для ВКР, 55-60 для ВКР магистранта, включая позиции из Списка источников примеров и Списка словарей и справочников)**

1. Абрамов В.С. Есть ли жизнь на Марсе? .....
2. Балакин Б.И. ....
3. Валуев С.М. ....  
.....
29. Хрущёв Н.С. ....
30. Anderson H. My fairy tales .....

#### СПИСОК ИСТОЧНИКОВ ПРИМЕРОВ

1. Hemingway E. ....
2. Salindger J. .... и т.д. (см. выше перечень Списков)

**ПРИЛОЖЕНИЯ** помещаются в конце работы

## **Внутреннее оформление позиций источников цитирования или ссылок**

### **КНИГИ**

1. Алёшина Е.М. Обычаи поволжских немцев. М.: Готика, 2002. 102 с.
2. Воспитательный процесс в высшей школе России / Межвузовская научно-практическая конференция «Воспитательный процесс в высшей школе России», 26-27 апр. 2001. Новосибирск: изд-во НГАВТ, 2001. 157 с.
3. Объединённая Германия: десять лет / Рос. акад. наук, ин-т науч. информ. по обществ. наукам. М.: ИНИОН, 2001. С. 25-73.

### **МНОГОТОМНИКИ**

#### **Под именем индивидуального автора**

##### **Издание в целом**

Самойлов Д. С. Избранные произведения: в 2 т. М.: Худож. лит., 1989. Т. 1–2.

##### **Отдельный том**

Самойлов Д. С. Избранные произведения. В 2 т. Т. 2: Поэмы / Д. С.

Самойлов. М.: Худож. Лит., 1989. 333 с.

#### **Под заглавием**

##### **Издание в целом**

Практикум по гражданскому праву: учеб. пособие для студентов вузов: [в 2 ч.] / под ред. Н. И. Коваленко. М.: Изд-во БЕК, 1993. Ч. 1–2.

##### **Отдельный том**

Практикум по гражданскому праву: учеб. пособие для студентов вузов. Ч. 2 / под ред. Н. И. Коваленко. М.: Изд-во БЕК, 1993. 202 с.

### **КНИГА С УКАЗАНИЕМ АВТОРА ПЕРЕВОДА**

Азимов А. Краткая история биологии / пер. с англ. В. В. Алпатова. М.: Мир, 1967. 174 с.

### ПРОИЗВЕДЕНИЕ ИЗ СОБРАНИЯ СОЧИНЕНИЙ

Герцен, А. И. Тиранство сибирского Муравьева // Собр. соч.: в 30 т. М., 1968. Т. 14. С. 315–316.

### СТАТЬИ ОДНОГО И НЕСКОЛЬКИХ АВТОРОВ В СБОРНИКЕ

1. Тарабакина А.К. Особенности языковой имплементации мотива (на материале прозы Дж. Фаулза) // Филология и человек. 2010. №4. С. 153-160.
2. Проскурин С.Г., Орехова О.М. Аутопоэзис дейктических матриц // Критика и семиотика. 2008. Вып. 12. С. 126-134.
3. О выборе схемы электроснабжения насосных станций магистральных нефтепроводов с двигателями большой мощности / С.И. Бак, Л.В. Грахова, Д.Г. Демичева, И.С. Хитрюк // Промышленная энергетика. 2005. № 3. С. 25–28.

### СТАТЬЯ ИЗ ЭНЦИКЛОПЕДИИ

Промышленность / Д.Ю. Никологорский // Новая Российская энциклопедия: в 12 т. М., 2003. Т. 1: Россия. С. 485–490.

### ДИССЕРТАЦИИ И АВТОРЕФЕРАТЫ

1. Белозёров И.В. Лингвистические и понятийные аспекты концепта TIME: дис. ... канд. филол. наук. М., 2008. 195 с.
2. Стародубцева, И. Н. Специфика реферативной библиографической информации по стыковым наукам: (на прим. кристаллографии): автореф. дис. ... канд. пед. наук. М., 1989. 16 с.

### СЕРИАЛЬНЫЕ И ДРУГИЕ ПРОДОЛЖАЮЩИЕСЯ РЕСУРСЫ

*Газета*

School English: образоват. газ. для изучающих англ. яз. 2008. № 58.

### *Журнал*

Актуальные проблемы современной науки: информ.-аналит. журн. 2001. № 1.

### ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ

1. Белоус Н.А. Прагматическая реализация коммуникативных стратегий в конфликтном дискурсе [Электронный ресурс] // Мир лингвистики и коммуникации: электронный научный журнал. 2006. № 4. Режим доступа: [http://www.tverlingua.by.ru/archive/005/5\\_3\\_1.htm](http://www.tverlingua.by.ru/archive/005/5_3_1.htm) (18.02.2013). Загл. с экрана.

2. Орехов С.И. Гипертекстовый способ организации виртуальной реальности [Электронный ресурс] // Вестник Омского государственного педагогического университета: электронный научный журнал. 2006. Режим доступа: <http://www.omsk.edu/article/vestnik-omgpu-21.pdf> (19.02.2013). Загл. с экрана.

3. Степанов В. К. Интернет в профессиональной информационной деятельности [Электронный ресурс]: учебник. Режим доступа: <http://textbook.openweb.ru/index.html> (20.02.2013). Загл. с экрана.

### Примеры оформления текстовых ссылок на Интернет-ресурсы

1.

Описание в списке литературы:

Иностранный язык. Английский: рабочая программа учебной дисциплины [Электронный ресурс]: сайт Московского педагогического государственного университета / Дефектологический факультет. 2011. Режим доступа: [http://www.mpgu.edu/departments/defektologicheskiiy\\_fakultet/ucება/rabochie-programmy-uchebnykh-distiplin.php](http://www.mpgu.edu/departments/defektologicheskiiy_fakultet/ucება/rabochie-programmy-uchebnykh-distiplin.php) (18.03.15). Загл. с экрана.

Ссылка в тексте: [Иностранный язык ... 2011]

2.

Описание в списке литературы:

Иванова Е.О. Компетентностный подход в соотношении со знаниево-ориентированным и культурологическим [Электронный ресурс]: интернет-

журнал. 2007. Режим доступа: <http://eidos.ru/journal/2007/0930-23.htm> (1.11.14). Загл. с экрана.

Ссылка в тексте: [Иванова 2007]

3.

Описание в списке литературы:

Перечень учебных заведений, осуществляющих прием на обучение инвалидов по слуху в 2014/15 учебном году [Электронный ресурс]: сайт Всероссийского Общества Глухих. Режим доступа: <http://www.voginfo.ru/obrazovanie/kuda-postupit-v-2013-godu.html> (18.03.15). Загл. с экрана.

Ссылка в тексте: [Перечень учебных заведений ... 2014]

4.

Про ссылку в тексте:

Если у книги, статьи и т.п. автор не указан (например, книга выполнена авторским коллективом, и указан только редактор), то в отсылке указывается название книги. Если название слишком длинное, то его можно сократить до двух (трех) первых слов и поставить многоточие (см.примеры 1 и 3).

Если неизвестно, когда была опубликована в сети нужная вам информация, то год ставим как в заглавии с экрана, т.е. тот, когда мы обращались к этому ресурсу.

### **Оформление приложения**

Приложение имеет дополнительный, обычно справочный характер, является необходимым для более полного раскрытия темы.

Приложение может содержать текст, таблицы, схемы, графики.

Приложения оформляются как продолжение ВКР на последних страницах. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова "Приложение" и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения их следует пронумеровать. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом "смотри", оно обычно сокращается и

заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме: (см. приложение 5).

### **Объем работы**

Объем курсовой работы для специалистов – 40-45 страниц, приложения не учитываются.

Объем курсовой работы для бакалавров – 30 страниц, приложения не учитываются.

Объем ВКР специалиста – 70-75 страниц (рекомендуется не более 90 страниц), приложения не учитываются.

Объем ВКР бакалавра – 50 страниц, приложения не учитываются.

Рекомендуемый объем **основной части** ВКР магистранта – 75-90 страниц.

**НЕСОБЛЮДЕНИЕ ПРАВИЛ ОФОРМЛЕНИЯ ВКР МОЖЕТ  
БЫТЬ ОСНОВАНИЕМ ДЛЯ СНИЖЕНИЯ ОЦЕНКИ**